****

**REPUBLIKA HRVATSKA**

**SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA**

**OSNOVNA ŠKOLA MILNA**

**M I L N A**

**KLASA: 007-04/24-02/05**

**URBROJ: 2181-319-24-01**

**U Milni, 24.1.2024.**

**Izvadak iz Zapisnika sa 42. sjednice Školskog odbora održane dana 17.01.2024. godine u prostoriji Škole s početkom u 12.00 sati.**

**Nazočni članovi :**

1. **Kristina Novaković – predstavnik Učiteljskog vijeća**
2. **Mate Plazibat – predstavnik Učiteljskog vijeća**
3. **Deni Restović – predstavnik roditelja**
4. **Maria Stipanović – predstavnik zaposlenika**

**Odsutna su tri člana iz reda osnivača koja još nisu imenovana**

**Ravnateljica: Antonela Cecić Vidoš**

**Dnevni red:**

1. **Usvajanje zapisnika s prethodne sjednice**
2. **Izvješće ravnatelja za 1. obrazovno razdoblje**
3. **Izvješće o stanju sigurnosti, provođenju preventivnih programa te mjerama poduzetim u cilju zaštite prava učenika u prvom obrazovnom razdoblju.**
4. **Donošenje novog pravilnika o radu školske knjižnice**
5. **Suglasnost za zapošljavanje za učitelja razredne nastave-Niko Vujanović**
6. **Razno**

**Predloženi dnevni red je jednoglasno usvojen.**

**Ad1.) Zapisnik sa prethodne sjednice Školskog odbora jednoglasno je usvojen.**

**Ad 2.) Ravnateljica ističe svoje zadovoljstvo za prvo obrazovno razdoblje gdje je uglavnom sve realizirano prema planu i programu.**

**Ad 3.) Ravnateljica je podnijela izvješće o stanju sigurnosti, provođenju preventivnih programa te mjerama poduzetim u cilju zaštite prava učenika u prvom obrazovnom razdoblju. Članovi školskog odbora prihvaćaju podneseno izvješće. Sigurnost u školi kao i provođenje programa provodi se u cilju stvaranja suradničkog okruženja i prevencija ovisničkog i nepoželjnog ponašanja među osnovnoškolcima.**

**Ad 4. )Školski odbor je jednoglasno usvojio novi pravilnik o radu školske knjižnice.**

**Ad 5.) Školski odbor na prijedlog ravnateljice jednoglasno je donio odluku de se na radno mjesto učitelj/ica razredne nastave primi Niko Vujanović, sveučilišni magistar primarnog obrazovanja, na određeno puno radno vrijeme 40 sati ukupnog tjednog zaduženja do povratka djelatnice sa rodiljnog/roditeljskog dopusta.**

**Predsjedavateljica zaključuje sjednicu u 12.30. sati.**

**Zapisničar: Predsjednica Školskog odbora:**

**Ante Žuvela Kristina Novaković**